附件1

延缓入学申请书

学生姓名： 性别： 出生年月：

身份证号：

因：

。

申请延缓一年入学。

监护人签字： 监护人电话：

年 月 日

（划片所属学校盖章）

（备注：需延缓入学的学生家长可根据当年义务教育入学划片到所属学校提交延缓入学申请）

附件2

“教育入学一件事”使用指南

一、报名方式

**（一）手机端，通过豫事办APP或豫事办小程序进行申报（8月1日—8月8日）。**

1.在支付宝中搜索打开“豫事办”，或下载豫事办APP（安卓手机），并登录。

2.登录后，在“推荐服务”页，手指向左滑动，进入“推荐服务”第二页，点击进入“一件事专区”。

3.点击“教育入学（初中）或教育入学（小学）”进入，按照指引逐步完成入学地选择。

4.仔细阅读“申请须知”，并在左下方倒计时结束后，勾选“我已知晓并同意授权”，点击“开始申报”。

5.请根据家庭实际情况，逐步选择办理情形，并点击“下一步”。

6.按照指引，如实填写页面表格信息。需要注意的是：凡是浅灰底色内容为默认或自动填充内容，无需手动填写，也无法更改。

7.填写完成后，点击“确认并下一步”，进入信息核对页面，请在此页面仔细检查填写的报名学校、现居住住址、联系电话等信息是否有误。如手机号码有误，将无法接收办理、录取结果提醒。如信息无误，在页面最下方，选择“本次业务办理是否接受河南政务服务网发送的短信：是”，点击“确认申报”。

8.完成申报后，可通过“我的办件”查询进度。

**（二）电脑端，通过河南政务服务网进行申报（8月1日—8月8日）。**

1.打开河南政务服务网（https://www.hnzwfw.gov.cn/），点击右上角“登录”，选择“个人登录”，填入信息，操作登录。如无账号，请先注册。

2.登录后，在首页“高效办成一件事”专区，点击“教育入学”—“在线办理”。

3.按照指引逐步选择入学地区（“济源示范区”）。

4.仔细阅读“申请须知”，并在左下角倒计时结束后，勾选“我已知晓并同意授权”，点击“开始申报”。

其他环节按照手机端第5-8项进行操作。

三、其他说明

1.每名学生信息线上只能申报一次，不可重复申报，不支持退回重报。

2.填写手机号码务必正确，办理进度和办理结果将通过短信进行通知。如填写虚假信息，将影响办理进程和录取结果。

3.无法通过“教育入学一件事”报名的，可选择“河南省义务教育招生服务平台”进行报名。

附件3

河南省义务教育招生服务平台报名流程

**1.新用户注册。**登录“河南省义务教育招生服务平台”（网址：小学报名链接http://ywzs.jyt.henan.gov.cn/xxzs/、初中报名链接http://ywzs.jyt.henan.gov.cn/czzs/）点击“新用户注册”。

**2.选择报名点（即申请就读学校），填写注册信息，完成注册。**点击“选择报名点”后面下拉箭头，依次找到“济源市”，逐级选择相应的中心校或市直学校，选择后“确定”。按要求填写学生“基本信息”和“用户信息”，完成后“提交注册”，显示“注册成功”，跳转到登录界面。（注意：带红色星号为必填项，其中“用户名”和密码区分大小写字母，需要自己设置并牢记，方便再次登录系统查询时使用。“短信验证”只支持河南移动或河南联通手机号）

**3.完善信息。**点击“完善信息”--点击“编辑”，完善“基本信息”和“房产信息”，完成后点“保存并继续”。进入“完善监护人信息”页面，监护人信息父母至少填一人，可根据需要点击“新增监护人信息”添加另一方信息填写，完成后点“保存并继续”。其中“上传图片”根据各招生学校要求，如不需要上传图片，直接点“确定完成”，提示“保存成功”。（注意：带\*号为必填项，其中“就近入学代码”不填，“家庭所在片区”选择济源市片区，显示1801即可）。

**注意:**六年级毕业生在完善信息时，毕业学校必须填写学校完整的官方名称（可咨询学校）,否则将影响学籍的接续。

**温馨提醒：**每个学生在网上的全部操作只有10次机会（包含未审核通过时重新选择报名点），所以家长在完善基本信息及选择报名点时，认真填写，不要反复更改浪费机会。